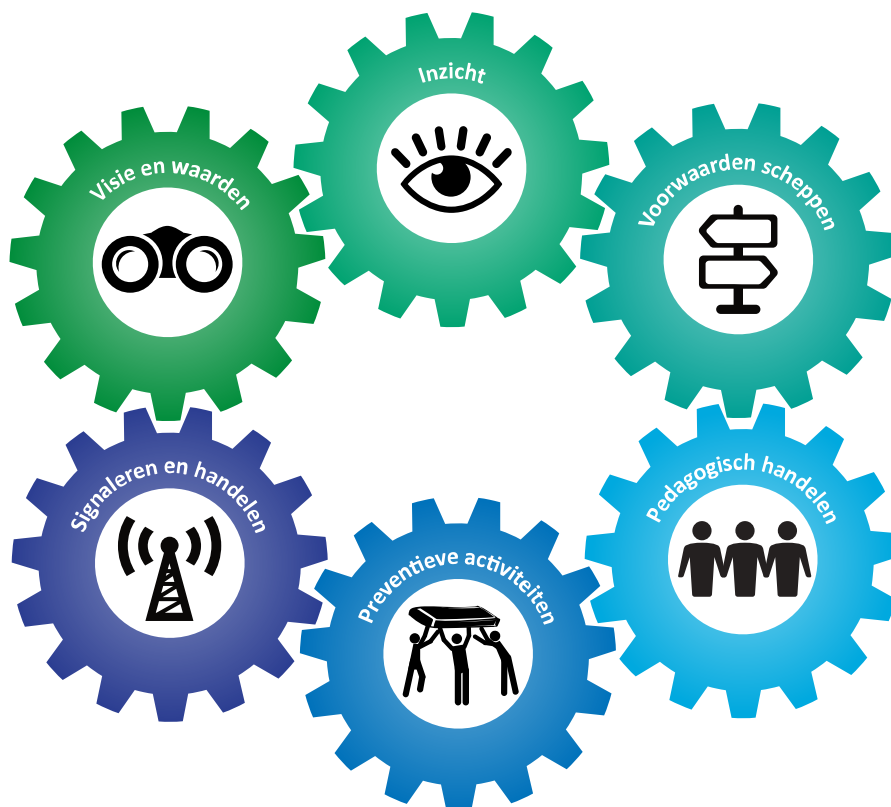


Schoolveiligheidsplan

De Zeppelin | 01-09-2025



Inhoudsopgave

Visie & waarden

Visie en waarden

Visie op sociale veiligheid

Kernwaarden

Burgerschapsopdracht

Afspraken en regels

Schoolbrede afspraken met betrekking tot sociale veiligheid

Gedragscodex personeel

Toezicht op veiligheid in en rond de school

Afspraken en regels in de klas

Inzicht

Veiligheidsrisico's en incidenten

RI&E

Incidentenregistratie

Monitoring

Veiligheidsmonitor

Andere activiteiten

Voorwaarden scheppen

Organisatie

Taken beleggen

Protocollen

Fysieke ruimte

Maatregelen

Samenwerken

Samenwerken met leerlingen

Samenwerken met ouders

Samenwerken met partners

Pedagogisch handelen

Pedagogisch vakmanschap

Pedagogisch vakmanschap

Team

Afspraken in het team over het pedagogisch handelen

Ouders

Afstemming van de pedagogische taak met ouders

Preventie

Leerlingen

Activiteiten

Ondersteuningsmogelijkheden

Personeel

Deskundigheidsbevordering

Signaleren

Signaleren

Signaleren

Handelen

Acuut

Nazorg

Evalueren

Evalueren



Visie & waarden

Visie en waarden

Visie op sociale veiligheid

OZHW biedt openbaar onderwijs op 16 basisscholen en 8 scholen voor het voortgezet onderwijs in de gemeenten Ridderkerk, Barendrecht, Zwijndrecht, Alblasserdam en Krimpenerwaard, Hardinxveld-Giessendam en Papendrecht. De scholen worden ondersteund door het Onderwijs Service Bureau (OSB) gevestigd in Barendrecht.

Bij OZHW wordt voortdurend aandacht besteed aan het realiseren van een veilig school- en werkklimaat en aan het voorkomen, herkennen en aanpakken van grensoverschrijdend en ongewenst gedrag. We bieden een open cultuur waarin zowel leerlingen als medewerkers aan het denken worden gezet over hun houding en handelen ten opzichte van elkaar. Voor al onze scholen geldt het overkoepelende Veiligheidsbeleid van OZHW, te vinden op het Digiplein.

Wij willen dat onze leerlingen met plezier naar school gaan en bij ons zichzelf kunnen zijn. Het is belangrijk dat zij zich geaccepteerd voelen en op hun beurt ook anderen kunnen accepteren. Zoals het openbaar onderwijs betaamt, besteden wij aandacht aan verschillende culturen en denkbeelden binnen de samenleving, en spelen wij geïntegreerd in de lessen in op maatschappelijke ontwikkelingen. Op deze wijze hopen wij de basis te kunnen leggen voor actief burgerschap, zodat onze leerlingen later kunnen uitgroeien tot zelfstandige en verantwoordelijke deelnemers aan de maatschappij.

Voortdurend streven wij naar een zo goed mogelijke communicatie. Onze leerlingen hebben aandacht voor elkaar en voor de leerkrachten. Waardering en complimenten spelen hierbij een grote rol. Wij zorgen voor een positieve benadering die uitgaat van kansen en mogelijkheden.

Documenten

[Veiligheidsbeleid OZHW](#)

Kernwaarden

Onze leerkrachten zijn enthousiast en gaan verantwoordelijk te werk, met veel oog voor het creëren van een veilige omgeving, zonder discriminatie en geweld. Samenwerking, eerlijkheid en openheid hebben wij hoog in het vaandel staan.

Onze omgangsvormen zijn gebaseerd op Samen, Aardig en Rustig, wat u terugziet in onze heldere en eenvoudige vuistregels, verbeeld door SAAR. Wij bieden onze leerlingen een gestructureerde werkomgeving.

Zonder respect geen vertrouwen en zonder vertrouwen geen respect. Op school hechten we grote waarde aan het hebben van respect voor elkaar en de omgeving.

De leerlingenraad vergadert regelmatig over alle zaken op school, waaronder de omgang met elkaar.

Bij onderlinge ruzies motiveren, ondersteunen en begeleiden wij de kinderen om proactief en oplossingsgericht te handelen. Dit ondersteunen wij met de geluiskoffer (sociaal-emotioneel lessenpakket), ons burgerschapsaanbod en ons Daltononderwijs.

De geluiskoffer gebruiken we om kinderen te leren hun geluk door te geven.

"Klas- en teambouwers", Rots en water en groepsgeluk worden ingezet indien nodig.

Wanneer leerlingen vertrouwen hebben in elkaar en in de school en vooral in zichzelf, zullen ze zich veiliger voelen waardoor ze in staat zijn respectvoller te (leren) handelen. Een veilige schoolomgeving, in de breedste zin van het woord, is het fundament van een school. Veiligheid komt terug in ons pedagogisch- en didactisch handelen maar ook in ons veiligheidsplan.

Iedereen is gebaat bij een sociaal veilige omgeving, dat is een taak van de hele maatschappij. De school is een samenleving in het klein. Leerlingen moeten erop kunnen vertrouwen dat de Zeppelin zich inspant voor een zorgeloze schooltijd en een veilige schoolomgeving. Dat is voorwaardelijk om tot leren, ontmoeting en ontwikkeling te komen. Dat geldt voor zowel leerlingen als voor medewerkers. Daarom werken wij bij OZHW vanuit de kernwaarden Geluk, Lef, Professioneel en Toekomstgericht.

Burgerschapsopdracht

Visie

Bij Ods de Zeppelin geloven we dat kinderen niet alleen kennis moeten vergaren, maar ook moeten opgroeien tot betrokken, zelfstandige en verantwoordelijke burgers. Onze drie kernprincipes – verantwoordelijkheid, zelfstandigheid en samenwerking – vormen de basis van ons onderwijs. We zien geluk, cultuur en burgerschap niet als losse elementen, maar als onmisbare pijlers die bijdragen aan een evenwichtige ontwikkeling.

Om een volwaardige en gelukkige deelnemer van de samenleving te worden, moeten kinderen zich kunnen richten op de fundamentele waarden van onze democratische rechtsstaat: vrijheid, gelijkheid en solidariteit. Dit betekent dat zij leren hoe ze hun eigen identiteit en waarden kunnen ontwikkelen, terwijl ze tegelijkertijd opstaan voor en respect tonen naar anderen.

De ideale burger die wij willen helpen vormen op de Zeppelin:

- Respekteert zijn (digitale) omgeving en hanteert passende normen en waarden in verschillende situaties.
- Erkent en waardeert verschillen en kan zich inleven in andere perspectieven.
- Heeft zelfvertrouwen en veerkracht en staat stevig in zijn schoenen, zelfs in uitdagende situaties.
- Blijft zichzelf, maar is flexibel genoeg om zich aan te passen zonder zijn authenticiteit te verliezen.
- Is nieuwsgierig en leergierig, staat open voor andere ideeën en culturen en ziet diversiteit als een verrijking.
- Heeft een positieve, kritische en onderzoekende houding en draagt constructief bij aan discussies en besluitvorming.
- Is communicatief vaardig, zowel offline als online, en heeft een breed emotioneel vocabulaire waarmee hij zijn gevoelens kan uiten en conflicten op een respectvolle manier kan oplossen.
- Is reflectief en heeft inzicht in zijn eigen emoties, gedrag en overtuigingen, waardoor hij bewuste keuzes kan maken en zelfregulatie ontwikkelt.

Wij begeleiden kinderen in een achtjarige leerroute naar dit ideaalbeeld. Onze aanpak is opgebouwd rondom zes kernleerdoelen, die per jaargroep verder worden uitgewerkt in subdoelen. Door middel van filosofielessen, lessen in geluk, burgerschap en DaVinci krijgen leerlingen de vaardigheden en inzichten aangereikt om deze kwaliteiten stap voor stap te ontwikkelen.

Onze school is een democratische oefenplaats waar leerlingen actief oefenen met vaardigheden die ze nodig hebben om succesvol deel te nemen aan de samenleving. Het gaat om omgangsvormen, basiswaarden, diversiteit, identiteit en democratie. Het sociale klimaat van de school is verankerd in ons handelen, in de visie en de cultuur van de school. Daarover gaan we voortdurend met elkaar in gesprek. We bieden een veilig en open klimaat waarin ruimte is voor verschillen en waarin gevoelige onderwerpen besproken kunnen worden.

We leven de democratische spelregels voor en combineren deze met de regels en waarden vanuit de identiteit van de school. Op deze manier creëren we een omgeving waarin de kennis, houdingen en vaardigheden van de basiswaarden van onze maatschappij bevorderd worden: vrijheid, gelijkwaardigheid, solidariteit, begrip, verdraagzaamheid, afwijzen van discriminatie, afwijzen van onverdraagzaamheid, autonomie en verantwoordelijkheidsbesef.

Documenten

[Burgerschapsplan ods De Zeppelin](#)

Afspraken en regels

Schoolbrede afspraken met betrekking tot sociale veiligheid

Onze openbare identiteit draagt bij aan een brede ontwikkeling van kinderen, vanuit de erkenning van de betekenis van en verscheidenheid aan levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden. OZHW is daarom vrij toegankelijk, ongeacht godsdienst, politieke overtuiging, afkomst, geslacht en geaardheid. OZHW is een ontmoetingsplaats voor mensen met verschillende opvattingen en draagt daarmee bij aan het leren, het vormen en het uiten van een afgewogen eigen mening, met respect voor de mening en overtuiging van anderen. Iedereen is welkom, iedereen is benoembaar. Dit geldt naast onze leerlingen ook voor alle medewerkers, ouders en andere samenwerkingspartners bij OZHW.

Gedragscode personeel

Voor alle scholen en medewerkers bij OZHW geldt de gezamenlijk opgestelde gedragscode, te vinden op het Digiplein. De gedragscode luidt als volgt:

Algemeen

1. Elke medewerker is zich ervan bewust dat hij een rolmodel en een representatieve functie vervult voor ouders en leerlingen.
2. Elke medewerker oefent zijn taak/functie zo goed mogelijk uit binnen het beroepskader.
3. Elke medewerker neemt zijn eigen verantwoordelijkheid voor zijn beroepsuitoefening.
4. Elke medewerker weet wat de grenzen zijn van zijn professionele deskundigheid zoals verwoord in dit protocol.
5. Elke medewerker is verantwoordelijk voor de verdere ontwikkeling van zijn professionaliteit.
6. Elke medewerker onderhoudt professionele contacten met medewerkers van de organisatie.
7. Indien er een affectieve relatie ontstaat tussen medewerkers wordt de leidinggevende onverwijld door hen beide hierover geïnformeerd. Alle partijen streven naar een passende oplossing mocht de relatie (mogelijk) effect hebben op de professionele contacten en uitoefening van de taak/functie van de medewerker(s). Dit geldt ook in het geval van eigen kinderen op de school waar de medewerker werkt.
8. Elke medewerker onthoudt zich van en bestrijdt elke vorm van discriminatie, racisme, geweld en seksuele intimidatie.
9. Elke medewerker draagt bij aan de sociale en fysieke veiligheid binnen het domein van zijn werkzaamheden (zoals bijvoorbeeld het bestrijden en voorkomen van pestgedrag).
10. Elke medewerker is alert op signalen van agressie en geweld en neemt zo nodig maatregelen.

Gedragsregels ten opzichte van leerlingen

1. Elke medewerker respecteert de leerling en diens fysieke integriteit.
2. Elke medewerker houdt rekening met de levensbeschouwelijke en culturele identiteit van de leerling.
3. Elke medewerker staat open voor en onderhoudt professionele contacten met leerlingen.
4. Elke medewerker is zich bewust van zijn overwicht dat voortvloeit uit zijn taak en/of functie en hij gaat hier op een professionele manier mee om.
5. Elke medewerker toont betrokkenheid met de leerling en bewaart daarbij zijn professionele distantie.
6. Elke medewerker maakt alleen gebruik van sociale media in zijn hoedanigheid als medewerker van OZHW. Hij is zich bewust van zijn kwetsbare positie op dergelijke fora.
7. Elke medewerker behandelt vertrouwelijke informatie over leerlingen als zodanig.

Gedragsregels ten opzichte van ouders

1. Elke medewerker staat open voor en onderhoudt professionele contacten met ouders.
2. Elke medewerker verstrekt tijdig eerlijke en ter zake doende informatie over leerprestaties en/of gedragingen aan de ouders.
3. Elke medewerker zal in contacten met de ouders het belang van het kind laten prevaleren boven alle andere aspecten.
4. Elke medewerker zal bij de begeleiding van het kind naar de ouders aangeven waar zijn professionele grens ligt.
5. Elke medewerker zal zich onthouden van beloften aan ouders, die niet waargemaakt kunnen worden.

Gedragsregels ten opzichte van collega's

1. Elke medewerker verricht zijn werkzaamheden als lid van een functionele groep in een collegiale verantwoordelijkheid.
2. Elke medewerker komt afspraken na die gemaakt zijn in overleg met de leden van zijn functionele groep.
3. Elke medewerker zal een collega aanspreken op gedrag dat duidelijk afwijkt van het professionele gedrag (rolmodel) dat behoort bij de taak/functie van de betrokken collega.

N.B.: overal waar hij/zijn staat kan ook zij/haar, die/hen, hen/hun en andere voornaamwoorden gelezen worden.

Toezicht op veiligheid in en rond de school

De school moet een veilige school zijn, waar geen plaats is voor (seksuele) intimidatie, agressie, geweld, discriminatie, vandalisme of diefstal. Van ieder die bij de school betrokken is wordt verwacht dat hij of zij respect heeft voor de ander en diens eigendommen. Ook de omgeving van de school moet veilig zijn.

Veiligheid is de basis voor goed functioneren. Wil een kind zich goed kunnen ontwikkelen, dan zal de omgeving veilig moeten zijn. Dit geldt natuurlijk ook voor het personeel en alle andere betrokkenen.

Veiligheid heeft betrekking op een tweetal aspecten:

- De sociaal veilige school: welzijn en welbevinden.
- De fysiek veilige school.

Hoe ziet een sociaal veilige school eruit?

Op een veilige school voelen leerlingen zich thuis. Ze komen graag naar school en voelen zich serieus genomen door de leraren. De school tolereert geen discriminatie en seksuele intimidatie. De school heeft een klachtenregeling en er is een vertrouwenspersoon. Ook werken wij samen met politie, justitie en jeugdzorg. De school gaat bestaand sociaal onveilig gedrag tegen, maar voorkomt dat gedrag ook door een actieve, positieve stimulering van sociaal gedrag. Daarom hebben wij gedragsregels en is ons onderwijs afgestemd op de wensen en mogelijkheden van individuele leerlingen. Hierdoor ontstaat een veilig klimaat waarbinnen de school problemen al in een vroeg stadium kan onderkennen en daarop kan reageren.

Het veiligheidsbeleid van onze school is niet alleen bedoeld om leerlingen een veilige plek te bieden, ook leraren (en ander personeel) hebben vanzelfsprekend recht op een veilige omgeving.

Hoe ziet een fysiek veilige school eruit?

Een veilige school heeft natuurlijk een goed onderhouden gebouw en een inrichting van de lokalen die geen gevaar oplevert voor kinderen. Op het schoolplein staan veilige speeltoestellen. Ook de schoolthuis route vormt onderdeel van de veilige omgeving.

Leerlingen en leraren weten wat ze moeten doen bij brand en de school oefent jaarlijks het ontruimingsplan (één aangekondigde oefening en één onaangekondigde oefening). De school heeft voldoende mensen die opgeleid zijn als bedrijfshulpverlener.

Werken aan veiligheid is een continu proces. Wij blijven hier voortdurend aandacht aan geven.

In het veiligheidsplan is te lezen wat toekomstige leerlingen en ouders van de school kunnen verwachten m.b.t. veiligheid op school en wat de school van hen verwacht. Ook bevat het plan handreikingen inclusief protocollen voor het onderwijspersoneel. Met het beschikken over een veiligheidsplan, d.w.z. alle afspraken op papier, is de basis gelegd. Het is van belang om de aan de plan goede bekendheid te geven en jaarlijks door middels van controles en oefening de kennis paraat te houden. Het veiligheidsplan is op de website van De Zeppelin (www.odsdezeppelin.nl) gepubliceerd. Dit zal in het logboek worden gemeld.

Uitgangspunten Veiligheidsbeleid De Zeppelin

Veel veiligheidsaspecten zijn vastgelegd in wetten. De wet verplicht de school aan de veiligheidseisen te voldoen om ongelukken te voorkomen. Wanneer de school aan deze wettelijke eisen voldoet, is de verwachting dat er geen ongevallen zullen gebeuren. Gebeurt er toch een ongeluk, dan moet onderzocht worden wie of wat hiervoor verantwoordelijk is geweest en hoe dit in de toekomst te voorkomen is. Naast wettelijke regels speelt binnen het veiligheidsaspect ook het gedrag van de gebruikers van de school en omgeving een grote rol. Daarom zijn goede afspraken met het team en de leerlingen onmisbaar. Welke wetten betrekking hebben op een basisschool, hoe aansprakelijkheid geregeld is en informatie over hoe huisregels opgesteld en geëvalueerd kunnen worden, kunt u hier vinden. Veiligheid op school is een gezamenlijke verantwoordelijkheid; van de directie en het bestuur, de leerkrachten, de medezeggenschapsraad, de ouders én de leerlingen. Om al deze activiteiten efficiënt in goede banen te leiden, ligt de coördinatie in handen van een vast persoon (directeur) op school. Dat is organisatorisch makkelijker en schept duidelijkheid voor iedereen. Naast de directeur is er een belangrijke rol weggelegd voor de bedrijfshulpverleners. Op De Zeppelin worden jaarlijks een aantal medewerkers bijgeschoold als bedrijfshulpverlener. Daarnaast zijn bij het opzetten en uitvoeren van een goed veiligheidsbeleid verschillende externe partijen in en om de school betrokken. Hieronder wordt de vorm van betrokkenheid van een aantal partijen kort besproken.

Betrokkenen

A. Interne partijen

Bestuur Het bestuur is formeel eindverantwoordelijk voor de veiligheid op de basisschool. Zij zorgt ervoor dat op school de randvoorwaarden zijn gecreëerd die het opzetten en uitvoeren van goed veiligheidsbeleid mogelijk maken. Binnen ons schoolbestuur is er een beleidsmedewerker met veiligheid in de portefeuille, zodat continuïteit in de aandacht gewaarborgd is. Door middel van inspecties, ontruimingsoefeningen, maar ook de praktijk van alle dag komen verbetermaatregelen naar voren. In geval het maatregelen zijn met een omvangrijk financieel beslag zal het schoolbestuur een beslissing moeten nemen over het beschikbaar stellen van het benodigde budget.

Directeur In de uitvoer is de directeur verantwoordelijk voor het veiligheidsbeleid. Het managen van veiligheid bestrijkt uiteenlopende activiteiten. Het hele proces zal efficiënter verlopen doordat één iemand de werkzaamheden coördineert en daarmee een duidelijk aanspreekpunt is in de school voor de leerlingen, teamleden, ouders en externe partijen. De directeur is de bewaker van het proces rondom de uitvoering van veiligheidsbeleid op school.

Bedrijfshulpverleners (BHV'ers) Bedrijfshulpverlening is bedoeld om tijdens situaties die gevaar opleveren voor de veiligheid en de gezondheid van werknemers en derden, schade en letsel zoveel mogelijk te voorkomen en te beperken. Sinds 1994 is bedrijfshulpverlening verplicht voor alle bedrijven en instellingen. Belangrijke kenmerken van een bedrijfshulpverlener zijn:

- *Aanwezigheid:* een bedrijfshulpverlener moet zo snel mogelijk ter plaatse kunnen zijn;
- *Functie:* het kan handig zijn om werknemers die al een ondersteunende taak hebben bij de bedrijfshulpverlening te betrekken;
- *Persoonlijkheid:* doortastendheid, improvisatietalent en stressbestendigheid zijn van groot belang. Het is de menselijke factor die mede bepaalt of de bedrijfshulpverlening aan het doel voldoet;

Taken bedrijfshulpverleners:

De taken van bedrijfshulpverleners zijn in ieder geval:

- het verlenen van eerste hulp bij ongevallen (EHBO);
- het beperken en het bestrijden van brand en het beperken van de gevolgen van ongevallen;
- het in noodsituaties alarmeren en evacueren van alle werknemers en andere personen in het bedrijf of de inrichting.

Het is de verantwoordelijkheid van de werkgever dat doeltreffende verbindingen worden onderhouden met externe hulpverleningsorganisaties, zoals de gemeentelijke of regionale brandweer en de ambulance. Dit is van belang voor noodsituaties waarin de deskundigheid en hulpmiddelen van de bedrijfshulpverleners niet toereikend zijn, zoals bij een grote brand of een reanimatie.

Steeds moet worden gegarandeerd dat alle taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden binnen de BHV-organisatie adequaat en doelmatig worden vervuld. Bij bedrijven of instellingen met bewoners die zichzelf niet

in veiligheid kunnen brengen, zoals kinderen, bejaarden, patiënten, of gehandicapten zullen meer bedrijfshulpverleners nodig zijn dan in een bedrijf waar dit risico niet aanwezig is.

Op De Zeppelin zijn de volgende personen bedrijfshulpverlener:

- Hans Peter de Vogel
- Maaïke Molkenboer (hoofd BHV'er)
- Danielle Nieuwenbroek
- Mireille Memelink
- Venessa Weeda

Leerkrachten

Leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel werken vanzelfsprekend mee aan het veiligheidsbeleid van de school. Wordt er bijvoorbeeld met gevaarlijk gereedschap gewerkt (schaar, figuurzaag) dan legt de leerkracht de gebruiksregels uit en wijst de leerlingen op gevaren. Ook in de gymnastiekles is het van belang de oefening goed uit te leggen, want daar gebeuren relatief gezien veel ongelukken. Maar ook voor het uitleggen van de huisregels en het aanspreken van leerlingen op gevaarlijk gedrag is de leerkracht de aangewezen persoon. Lessen kunnen gewijd worden aan het thema veiligheid en veilig gedrag. Verder kunnen ook de leerkrachten en/of het onderwijsondersteunend personeel de inspectie van het schoolgebouw uitvoeren, al dan niet gezamenlijk met ouders. Ze melden onveilige situaties in en om school signaleren (bijna-)ongelukken en zorgen dat de aandacht voor fysieke veiligheid en veilig gedrag blijft bestaan.

Leerlingen

Leerlingen dragen voor een belangrijk deel bij aan een school zonder ongelukken door het tonen van veilig gedrag. Zij zijn op de hoogte van (nut en noodzaak) van de huisregels en handelen daarnaar. Ook melden de leerlingen gevaarlijke situaties, ongelukken en bijna-ongelukken aan hun leerkracht of overblijfouder.

Overblijfcoördinator – tussenschoolse opvang

Op De Zeppelin is overblijf in handen van stichting “De Overblijf”, deze heeft een overblijfcoördinator aangesteld. Deze is in dienst van de TSO en belast met de uitvoering en de organisatie van de tussenschoolse opvang (TSO). Er is een overblijfcommissie aangesteld, die de reglementen en (huis)regels van de TSO opstelt en beheert, met de TSO is de afspraak, dat de regels die worden gehanteerd, de schoolregels volgen. Het toezicht op de leerlingen tijdens de TSO wordt uitgeoefend door overblijfkraften, die hiervoor een onkostenvergoeding ontvangen. De overblijfouders zijn gedurende hun werktijd op school via school verzekerd voor ongevallen en wettelijke aansprakelijkheid.

Ouders

Ouders zijn betrokken bij het veiligheidsbeleid via de medezeggenschapsraad, maar zij kunnen ook zelf onveilige situaties melden en zij dragen mede zorg voor de veiligheid in en om de school. Bijvoorbeeld door het verkeersgedrag bij het wegbrengen en halen van de kinderen. Ook in de ouderraad is veiligheid een van de onderwerpen die regelmatig terugkomt op de agenda. Het is belangrijk dat ouders worden betrokken bij en

geïnformeerd over de activiteiten die de school onderneemt om de veiligheid binnen de school te vergroten. Naast actief meewerken aan een veilige school is het van belang dat ouders op de hoogte zijn gebracht van de huisregels op de school en dat ook zij het goede voorbeeld geven.

B. Externe partijen

Arbeidsinspectie

De Arbeidsinspectie is een overheidsinstantie die onder andere controleert of werkgevers en werknemers zich aan de Arbowet houden. Als een school deze wet overtreedt kan de Arbeidsinspectie de school een waarschuwing geven. Als er vervolgens niets wordt gedaan aan de overtreding kan de arbeidsinspectie een boete opleggen. De school heeft ook met de arbeidsinspectie te maken als een leerling of medewerker een ernstig of dodelijk ongeval krijgt. De Arbeidsinspectie stelt dan een onderzoek in naar de toedracht van het ongeval en kan een proces verbaal opmaken als het vermoeden bestaat dat het ongeval te wijten was aan een overtreding van de Arbowet. Er kan dan strafvervolgning worden opgelegd door de Officier van Justitie.

Brandweer

De brandweer is er niet alleen voor het bestrijden van brand; zij helpt ook bij het voorkomen van brand. Dit gebeurt onder andere door het, namens de gemeente verstrekken van zgn. gebruiksvergunningen. Het hebben van een gebruiksvergunning is verplicht voor een groot aantal gebouwen, waaronder scholen met meer dan 50 leerlingen (inclusief leerkrachten). In de gebruiksvergunning staan eisen op het gebied van brandveiligheid. Zo moet bijvoorbeeld het ontruimingsplan goedgekeurd zijn door de brandweer. Verder kan de brandweer adviseren bij het opstellen van een ontruimingsplan en het nemen van brandpreventieve maatregelen. Tevens houdt de brandweer jaarlijkse controles in het gebouw i.v.m. de brandveiligheid.

Taken van de veiligheidscoördinator (BHV):

Inspecties begeleiden en bevindingen laten uitvoeren. Huisregels laten opstellen en actueel houden.

De veiligheidscoördinator (BHV) beschikt over de actuele lijst met huisregels en laat het onderwerp geregeld terugkomen in besprekingen met het team en de medezeggenschapsraad. Vragen die daarbij gesteld moeten worden zijn:

- gelden de regels nog?
- wordt toegezien op naleving?
- zijn aanpassingen gewenst?
- wie moeten de huisregels kennen?
- hoe vindt de informatievoorziening plaats? Ook kan hij leerkrachten stimuleren om de regels actief met leerlingen en ouders te bespreken.

Ontruimingsplan oefenen

Iedere school moet beschikken over een ontruimingsplan. De veiligheidscoördinator ziet erop toe dat iedere medewerker, stagiair en hulpkracht in de school over een recent exemplaar beschikt. Hiervoor worden ook de BHV'er(s) van de school ingeschakeld. Het ontruimingsplan is voorgelegd aan de plaatselijke brandweer. Vervolgens moet het plan regelmatig geoefend worden, minstens één keer per jaar. De coördinator en de BHV-ers organiseren, coördineren en evalueren de ontruimingsoefeningen en stellen waar nodig de procedure bij.

Veiligheidsindicatoren:

De school waarborgt de sociale veiligheid voor leerlingen en personeel. Hoe doen wij dat:

- In de visie van de school wordt aangegeven dat iedereen zich veilig en gewaardeerd moet voelen.
- Er zijn gedragsregels voor binnen en buiten afgesproken en deze worden regelmatig geëvalueerd.
- Leerlingen hebben hun eigen inbreng in het vastleggen van de regels in het begin van het schooljaar.
- Het personeel gaat respectvol met elkaar om; we bespreken dit tijdens functionerings- of incidentele gesprekken.

De school heeft inzicht in de beleving van de sociale veiligheid door leerlingen en personeel en in incidenten die zich op het gebied van de sociale veiligheid voordoen.

Hoe doen we dat:

- 1 x per jaar worden leerlingen van de groepen 6 t/m 8 en leerkrachten (1x per 2 jaar) bevraagd over hun veiligheid beleving.
- Jaarlijks vullen de leerlingen van groep 5,6,7 en 8 de SEL-vragenlijst van Kindbegrip in (oktober).
- Jaarlijks vullen de leerlingen van groep 6, 7 en 8 de monitor sociale veiligheid van Kindbegrip in (april).
- Leerlingen hebben inspraak via de leerlingenraad, hier staat het veilig voelen van leerlingen op de agenda.
- De school heeft een AUDIT rapportage, incidenten administratie, ontruimingsplan, rapportage brandweer en controles brand- en inbraakalarminstallatie.

.

Algemeen:

- Ongevallenregistratie (in incidentenregistratie in Parnassys). De staf verzamelt deze gegevens uit alle groepen in één document
- Jaarcontracten voor speel- en gymtoestellen (via gemeente)
- Controle sporthal (gemeente)
- Jaarlijks onderhoud verwarming (via gemeente)
- Ontruimingsplan (map directie)
- Leerling-, ouder- en personeelsenquêtes (ter inzage bij directie via Scholen op de kaart)

- Monitor sociale veiligheid; Kindbegrip
- Protocollen en stappenplannen binnenschoolse activiteiten:
- Gebruik gymzaal
- Protocollen en stappenplannen bij calamiteiten
- Draaiboek bij ziekte en overlijden van een leerling
- Checklist calamiteiten
- Handelingsprotocol bij grensoverschrijdend gedrag
- Protocol veilig internetten
- Pestprotocol
- Gedragsprotocol
- Beleid toelaten en verwijderen OZHW

Buitenschoolse activiteiten:

- Sportdag
- Schoolkamp
- excursie -vervoer: voet-fiets-auto-bus

Procedure intake:

Indien ouders akkoord gaan met het vervoer in de auto van een andere ouder, wordt bij aansprakelijkheid in eerste instantie gebruik gemaakt van de inzittendenverzekering van de participerende ouder.

Bij schade aangebracht door een leerling of volwassenen, wordt een beroep gedaan op de persoonlijke aansprakelijkheidsverzekering.

Afspraken en regels in de klas

Primair gebruiken we SAAR, een zelf-ontwikkeld concept wat volledig gericht is op preventie door kinderen voor te houden hoe je het gedrag wél wenst te zien. De omgangsvormen Samen, Aardig, Rustig staan bij dit concept centraal. SAAR staat aan de basis van onze klassenregels.

Daarnaast wordt gebruik gemaakt van: Klas- en Teambouwers, De Geluyskoffer, het Burgerschapsaanbod. Om heel gericht kinderen te kunnen helpen is een leerkracht van de Zeppelin geschoold in de "Rots en Water"-training. Deze training wordt jaarlijks preventief en schoolbreed ingezet. Daarnaast is er een collega die lessen geeft in verschillende groepen in GroepsGeluk. Met GroepsGeluk - systemisch werken in de klas - maak je de dynamiek van de groep zichtbaar middels houten poppetjes, picto's, symbolen en ander klein materiaal op

tafel. Hierdoor krijgen zowel de groepsleider als de leerlingen inzicht in de processen die spelen in de groep. Wanneer je deze dynamiek zichtbaar maakt, heb je een effectieve tool in handen om een fijn pedagogisch klimaat te creëren. In lastige situaties kun je direct de balans herstellen. Zo blijft je groep gelukkig en in een gelukkige groep kan iedereen zich optimaal ontwikkelen.



Inzicht

Veiligheidsrisico's en incidenten

RI&E

In de Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) worden de veiligheids- en gezondheidsrisico's voor medewerkers binnen de organisatie in kaart gebracht. Op basis van deze inventarisatie wordt een Plan van Aanpak (PvA) opgesteld, waarin maatregelen worden beschreven om deze risico's op korte, middellange en lange termijn aan te pakken of op te lossen.

Elke vier jaar wordt voor elke school in het primair en voortgezet onderwijs een nieuwe RI&E uitgevoerd en een bijgewerkt PvA opgesteld. De conclusies uit de RI&E en het PvA worden jaarlijks besproken en verwerkt in het Arbo-plan. OZHW heeft een procedure opgesteld om ervoor te zorgen dat deze Arbo-plannen jaarlijks worden bijgewerkt en goed beheerd.

Incidentenregistratie

Incidentenregistratie

Een belangrijk instrument om het gevoerde veiligheidsbeleid te monitoren, is het registreren van incidenten. Incidenten tussen leerlingen onderling of met een leraar worden gemeld in het leerlingenregistratiesysteem. Incidenten zoals een ongeluk worden gemeld via het formulier incidentregistratie. De incidentenregistratie wordt bijgehouden op de school.

Ongevallenregistratie en -melding

In de Arbowet wordt onderscheid gemaakt tussen ongevallen die moeten worden geregistreerd en ongevallen die moeten worden gemeld aan de Nederlandse Arbeidsinspectie. Naast deze verplichting is het aan te bevelen om ook (bijna)ongevallen en gevaarlijke situaties op te nemen in een register. Deze gebeurtenissen en situaties kunnen namelijk nuttige informatie opleveren over risico's in de school. OZHW heeft een procedure opgesteld voor het registreren en melden van (bijna) ongevallen, hier houdt de school zich aan.

Monitoring

Veiligheidsmonitor

We maken gebruik van valide en betrouwbare instrumenten. Voor leerlingtevredenheid gebruikt onze school Vensters en Kindbegrip, wat direct ook de afname van de Monitor Sociale Veiligheid inhoudt. Voor oudertevredenheid gebruikt onze school Vensters. De school draagt zorg voor een representatieve afname over de hele school rekening houdend met de diversiteit in populatie en schoolsoorten. Het aanleveren van de gegevens uit de Monitor Sociale Veiligheid aan de inspectie wordt bestuurlijk getoetst door het Onderwijs Service Bureau (OSB).

Het medewerkersonderzoek wordt door het OSB georganiseerd en uitgevoerd waarbij alle medewerkers, inclusief de medewerkers van de samenwerkingsscholen, worden uitgenodigd om deel te nemen. Alle aspecten van tevredenheid van medewerkers, waaronder ongewenst gedrag van collega's, leerlingen en ouders wordt hierin meegenomen.

De uitkomsten van alle onderzoeken worden geanalyseerd en vergeleken met eerdere jaren, andere scholen en het OZHW- en landelijk gemiddelde. Waar nodig wordt verdiepend onderzoek gedaan om op specifieke aandachtspunten bij te sturen.

Andere activiteiten

Een beeld van de veiligheidsbeleving op school wordt niet alleen gevormd door jaarlijkse vragenlijsten af te nemen, maar juist door dagelijks contact met al onze belanghebbenden te hebben. De onderwijsprofessionals voor de groep hebben hier de belangrijkste rol in; zij werken elke dag direct met de leerlingen. Signalen over veiligheidsbeleving bereiken ons verder via de volgende wegen:

- groepsbesprekingen met de intern begeleider / zorgcoördinator
- geplande en spontane oudergesprekken
- gesprekken met leerlingenraad op school
- groepsgesprekken in de klas over thema's die met (sociale) veiligheid te maken hebben
- kindgesprekken/ Daltonrapport



Voorwaarden scheppen

Organisatie

Taken beleggen

OZHW streeft ernaar dat zowel leerlingen als medewerkers en anderen binnen onze organisatie zich prettig en veilig voelen. Ongewenste omgangsvormen komen helaas in bijna iedere organisatie voor, ook bij OZHW. Ongewenst gedrag kan van invloed zijn op de gezondheid, ontwikkeling en inzetbaarheid van leerlingen en medewerkers. Wij nemen zoveel als mogelijk maatregelen om ongewenste omgangsvormen te voorkomen. Het aanstellen van diverse functionarissen die zich bezighouden met (sociale) veiligheid is één van die maatregelen.

Aandachtsfunctionaris

Scholen zijn verplicht om de Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling te hanteren. De Wet meldcode adviseert een aandachtsfunctionaris aan te stellen en op te leiden. Medewerkers kunnen bij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld bij deze persoon terecht.

De aandachtsfunctionaris zorgt voor de implementatie van de meldcode en coördineert het signaleringsproces, de verwijzing en zorg rondom de leerling en het gezin. Onze school heeft een opgeleide aandachtsfunctionaris. Elk jaar wordt in de schoolgids vermeld wie deze persoon is. OZHW heeft een bovenschools aandachtsfunctionaris aangesteld om scholen te ondersteunen.

Aanspreekpunt pesten

Scholen in het basis- en voortgezet onderwijs zijn verplicht iemand te laten fungeren als aanspreekpunt in het kader van pesten; een anti-pest coördinator. Deze persoon is aanspreekpunt voor leerlingen die gepest worden, als zij willen praten over een situatie of vragen hebben. Deze persoon kan vanuit diens kennis op het gebied van pesten bijvoorbeeld fungeren als klankbord voor collega's met vragen en adviseur zijn van de schoolleiding als het gaat om de structurele aanpak van pesten. Ook ouders kunnen bij deze persoon terecht. In onze schoolgids staat jaarlijks vermeld wie dit is.

Preventiemedewerker

De preventiemedewerker van OZHW is een rol die bovenschools bij het Onderwijs Service Bureau is ingericht. De preventiemedewerker werkt met alle scholen samen en houdt zich bezig met preventie-activiteiten op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn van werknemers en leerlingen. Op de scholen is de directeur het eerste aanspreekpunt. Nadere invulling van de rol van preventiemedewerker staat beschreven op pagina 10 van het Veiligheidsbeleid.

Vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen is contactpersoon voor alle medewerkers, leerlingen en ouders/verzorgers voor meldingen omtrent ongewenst gedrag. De vertrouwenspersoon is beschikbaar voor leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers die een zorg hebben of melding willen doen over ongewenst gedrag zoals pesten, agressie, discriminatie, (seksuele) intimidatie, communicatie, radicalisering, eengerelateerd geweld of een zedendelict zoals verkrachting, ontucht of grooming. OZHW heeft ervoor gekozen op elke school te werken met één of meerdere interne vertrouwenspersonen en een externe vertrouwenspersoon voor ongewenste omgangsvormen. In het Beleid Vertrouwenspersonen wordt een nadere toelichting gegeven op de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van een interne en externe vertrouwenspersoon bij OZHW. In onze schoolgids staat jaarlijks vermeld wie de interne en externe vertrouwenspersoon van onze school is.

Vertrouwenspersoon integriteit

De vertrouwenspersoon integriteit is speciaal belast met de afhandelingen van meldingen van klokkenluiders. In de Klokkenluidersregeling van OZHW wordt hierop een nadere toelichting gegeven. OZHW heeft ervoor gekozen de rol van externe vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen en vertrouwenspersoon integriteit samen te voegen, dit i.v.m. de overlap van werkzaamheden en beperkte casuïstiek. Beide rollen komen samen in de functie externe vertrouwenspersoon. In onze schoolgids staat jaarlijks vermeld wie deze persoon is.

Protocollen

We hanteren binnen OZHW op alle scholen de volgende codes en regelingen die de (sociale) veiligheid borgen:

- Klachtenregeling
- Klokkenluidersregeling
- Regeling bezwaarschriften
- Integriteitscode
- Privacyreglement
- Cameratoezicht
- Gedragscode OZHW
- Leerlingenstatuut OZHW VO
- Protocol schorsen en verwijderen
- Protocol sociale media
- Protocol seksuele intimidatie
- Protocol anti-pestgedrag
- Protocol agressie en geweld
- Protocol discriminatie en racisme
- Protocol e-mail, netwerk- en internetgebruik
- Protocol strafbare feiten
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Professioneel statuut

De codes zijn voor ouders en leerlingen te raadplegen via school en de OZHW-website en voor medewerkers op het intranet van OZHW: het Digiplein.

Fysieke ruimte

Maatregelen

Wij signaleren en nemen indien dit nodig is maatregelen voor de fysieke ruimte en gebruik van materialen zoals bij 'Monitoring' bij onderdeel 'Inzicht' beschreven staat.

Samenwerken

Samenwerken met leerlingen

Leerlingen zijn onze belangrijkste stakeholders en wij voelen een grote verantwoordelijkheid hen serieus te nemen. Vanuit onze openbare identiteit en visie op burgerschap streven wij altijd gedeelde verantwoordelijkheid na voor onze leerlingen, medewerkers en ouders.

Op onze school werken wij volgens de principes van SAAR, Groepsgeluk, de Kleine grote denkers (Burgerschap en filosofie) de Geluuskoffer en Rots en water. Hierin staan samenwerken, afspraken maken en verantwoordelijk delen dagelijks centraal. Op klassenniveau wordt regelmatig samen besproken en besloten op diverse onderwerpen, bijvoorbeeld aan het begin van het schooljaar met het opstellen van de klassenregels. Daarnaast hebben wij op onze school een leerlingenraad. De leerlingenraad is een afspiegeling van de groepen en voorziet ons zowel van informatie wat leeft bij de leerlingen, als dat zij voorgenomen maatregelen en ideeën kunnen toetsen binnen de groepen.

Samenwerken met ouders

De leerling heeft het meeste profijt wanneer wij als school intensief samenwerken binnen de pedagogische driehoek van ouder - leerling - school.

Aan het begin van het schooljaar voert de leraar daarom altijd een kennismakingsgesprek met de ouders (het oudervertelgesprek).

De Gouden weken aan de start van het schooljaar zijn voor leerlingen belangrijk in het groepsvormingsproces en dit geldt voor ouders net zo. Wij vinden het belangrijk gelijk een sterke basis neer te leggen. De leraar begint elk schooljaar met een informatiemoment voor alle ouders. Hierin wordt verteld wat dit schooljaar centraal staat, maar ook welke verwachtingen wij als school en ouders van elkaar hebben. De leraar legt in elk geval uit welk gedrag gewenst is en hoe omgegaan wordt met storend gedrag. Door ouders inzicht te geven in de beweegredenen van de leraar en de school, kweken we meer wederzijds begrip. Mocht het onverhoopt een keer niet werken in de relatie met elkaar, hebben we een sterke basis om op terug te vallen.

Samenwerken met partners

Wij werken samen met de onderstaande partners uit onze omgeving om de sociale veiligheid zo goed mogelijk te waarborgen.

Politie:

Goed contact met de wijkagent. Wij kunnen hem preventief inschakelen voor lessen etc. Daarnaast zijn er ook korte lijntjes tussen de directie van de school en de wijkagent bij calamiteiten/ overlast/ vandalisme etc.

Jeugdhulp:

Er is goed contact met jeugdhulp. Zij schuiven bij lastige casussen aan.

Jongerenwerk:

Jongerenwerk is wekelijks op school en organiseert na schooltijd de "girlszone" en andere activiteiten.

Gemeente/ Wijkteams:

Sluiten aan bij vergaderingen indien nodig.

GGD/ Jeugdgezondheidszorg:

Contacten indien nodig.



Pedagogisch handelen

Pedagogisch vakmanschap

Pedagogisch vakmanschap

Om tot leren te komen hebben leerlingen een ondersteunende, gestructureerde, en veilige omgeving nodig. Een omgeving waarin leerlingen zich geaccepteerd voelen, ontdekken dat ze steeds meer taken aankunnen en hun leergedrag zelf kunnen sturen. Daarbij speelt houding en aanpak van de leraar, evenals het gedrag van leerlingen een grote rol. Van invloed op het pedagogisch klimaat in de klas is:

Een goede leraar-leerling relatie

Een goede leraar-leerling relatie kan gedragsproblemen in de klas voorkomen of verminderen doordat leerlingen zich meer op hun gemak voelen en mede daardoor ook gemotiveerder zijn. Alle onderwijsprofessionals werkzaam op onze school werken vanuit de basis van een goede onderlinge relatie.

Goed klassenmanagement als voorwaarde voor een positieve sfeer

Klassenmanagement richt zich op het groepsproces en hoe een les georganiseerd wordt, ook om aan individuele behoeften van leerlingen te kunnen voldoen. Op ons de Zeppelin werken wij met het pedagogisch huis van cpc.

Ons pedagogisch huis zorgt voor een stevig fundament, waarop wij als team een krachtige pedagogische leeromgeving kunnen bouwen. Dit fundament wordt gevormd door de medewerkers; zij zijn de dragers van de visie, de ambassadeurs van de missie en laten dit zien in hun manier van werken en communiceren.

Bouwstenen van de fundering zijn:

- Mens- en wereldbeeld, kernwaarden/deugden
- Pedagogische grondhouding
- Integreren van de 3 psychologische basisbehoeften
- Visie en missie vertaald naar een heldere pedagogische opdracht

Op de begane grond staat onze aanpak op schoolniveau. Het gaat hier om gemeenschappelijke taal en een gezamenlijke manier van handelen, die vanzelfsprekend voortkomen uit het fundament. Hierdoor ontstaat een doorgaande lijn, die voor alle medewerkers helder en consistent is. Op deze manier zorgen wij ook voor een veilige en uitdagende leeromgeving voor de kinderen.

Bouwstenen van de begane grond zijn o.a.:

- Pedagogische uitgangspunten

- Regels en afspraken
- Didactische modellen, curriculumkeuzes
- Leerlingenbegeleiding
- Ouderbetrokkenheid

Op de eerste verdieping worden de keuzes van het team vertaald naar groepsniveau; elke groep heeft immers eigen leer- en ontwikkeldoelen, onderwijs- en opvoedingsbehoeften en elke leerkracht heeft ook zijn persoonlijke keuzes te maken. Op groepsniveau heeft elke leraar een eenduidige aanpak t.a.v. zijn programma, groepsvorming, didactiek en pedagogiek. Hierbij wordt ook steeds gekeken naar de doelgroep/leeftijd fase van de kinderen en de pedagogische opdracht: hoe zorg je ervoor dat alle kinderen zich welbevinden en zich optimaal kunnen ontwikkelen?

Tenslotte kijken we naar de zolder: wanneer een kind – ondanks alle (preventieve) generieke inspanningen zich toch niet voldoende ontwikkelt en/of zich niet kan welbevinden, is soms (tijdelijk) een individuele aanpak nodig. Een krachtige werkwijze is het inzetten van de ervaringsreconstructie. Deze leerkracht-leerlingbespreking wordt ingeoeft o.b.v. de leerkrachten.

Documenten

[Pedagogisch huis ods de Zeppelin](#)

Team

Afspraken in het team over het pedagogisch handelen

De basis van ons onderwijs en pedagogisch handelen is vastgelegd in ons schoolplan, de onderwijs visie en de verschillende beleidsplannen bij de aangeboden vakken. Van alle onderwijsprofessionals op onze school wordt verwacht dat zij de afspraken uit deze plannen naleven, zowel op didactisch als pedagogisch gebied. De gezamenlijke kaders laten voldoende ruimte om het professioneel handelen vorm te geven. Het handelen zelf staat op onze school onder andere centraal tijdens leerteam bijeenkomsten / onderwijsteam overleggen / vergaderingen / lesbezoeken / flitsbezoeken / collegiale consultatie / groepsbesprekingen / koersplandagen / functioneringsgesprekken / ontwikkelgesprekken. Binnen de professionele cultuur op onze school is het normaal om elkaar te bevragen en aan te spreken op alle facetten van het professioneel handelen.

Ouders

Afstemming van de pedagogische taak met ouders

De leerling heeft het meeste profijt wanneer wij als school intensief samenwerken binnen de pedagogische driehoek van ouder - leerling - school (zie pedagogisch huis). Als school voelen wij ons gezamenlijk verantwoordelijk voor zowel het onderwijs als de opvoeding van de leerlingen, waarbij onderwijs meer bij de

school ligt en opvoeding meer bij de ouders. Jaarlijks tijdens de kennismakingsgesprekken en informatieavonden stemmen leraren en ouders met elkaar af welke verwachtingen er van elkaar zijn en welke reden dit heeft. Afhankelijk van het leerjaar van de leerling gaat dit bijvoorbeeld over meehelpen bij activiteiten, huiswerkbeleid, monitoren van de ontwikkeling en zelfstandigheid van de leerling vergroten.



Preventie

Leerlingen

Activiteiten

In het vorige hoofdstuk 'Pedagogisch handelen' hebben wij reeds beschreven vanuit welke pedagogische basis wij werken en welke uitgangspunten in ons klassenmanagement belangrijk zijn. Onze school is gedurende de dag een democratische oefenplaats voor onze leerlingen én medewerkers. Gerichte aandacht om aan positief gedrag en sociale omgangsvormen te werken vindt plaats tijdens de burgerschapslessen, het filosoferen, klas- en teambouwers en de geluuskofferlessen.

Burgerschap:

Zie Visie en Waarden -> Burgerschapsopdracht.

Filosoferen:

Onderwijs draait vaak om het vergaren van kennis, maar in een wereld die razendsnel verandert, is dat niet genoeg. Juist nu, met technologie die ons leven beïnvloedt en een samenleving die steeds meer polariseert, is het essentieel om kritisch en creatief naar de wereld te leren kijken. Toch vermijden we vaak moeilijke gesprekken en ontbreekt het aan ruimte om echt na te denken.

Wij geloven in een samenleving waarin mensen durven denken, elkaar proberen te begrijpen, en verschillen leren waarderen.

Met spelend filosoferen bieden we kinderen de kans om te oefenen. Ze leren een mening vormen, luisteren naar anderen, omgaan met verschillen, en samen in gesprek blijven, zelfs als ze het oneens zijn. Zo wordt burgerschap iets dat ze doen en beleven, in plaats van alleen iets dat ze horen.

Geluuskoffer:

Op de Zeppelin werken wij met de Geluuskoffer. Dit is een wetenschappelijk onderbouwde methode voor het basisonderwijs, gebaseerd op de positieve psychologie. 7 thema's keren in iedere groep terug: wat is geluk, positief denken, dankbaarheid, talenten, zelfvertrouwen, toekomstdromen en geluk doorgeven.

Klas- en teambouwers:

Klas- en teambouwers zijn activiteiten die wij met de klas en groepjes leerlingen doen. Door deze activiteiten ontstaat een gevoel van veiligheid in de groep. Bovendien groeit de bereidheid en wil om met elkaar samen te werken. Het werkklimaat in de teams, de teamcohesie wordt hierdoor positief beïnvloed.

Ondersteuningsmogelijkheden

Elke leerling kan in de schoolloopbaan extra ondersteuning nodig hebben, op welk gebied dan ook. In onze schoolgids beschrijven wij uitgebreid welke ondersteuning wij kunnen bieden en wie daar aanspreekpunt c.q. verantwoordelijk voor is. Ouders worden jaarlijks geïnformeerd dat deze en andere informatie in de schoolgids te vinden is.

Leerlingen leren tijdens de verschillende lessen wanneer zij zelf een conflict kunnen oplossen en hoe zij dit kunnen doen. Daarbij hoort ook dat zij leren wanneer het niet meer lukt en zij naar een van de onderwijsprofessionals op onze school toe kunnen komen voor hulp.

Wij houden scherp in de gaten hoe onze leerlingen zich voelen door de verschillende wijze van monitoring zoals eerder in dit plan beschreven staat. Hiermee werken wij zoveel mogelijk proactief aan het bevorderen van sociale veiligheid en het voorkomen van een onveilig gevoel.

Documenten

[Gedragsprotocol ods de Zeppelin](#)

Personeel

Deskundigheidsbevordering

Professionalisering

Alle onderwijsprofessionals werkzaam bij OZHW zijn bevoegd en basisbekwaam voor de functie die zij uitvoeren. Door het aanbieden van activiteiten, programma's en voorlichting gericht op veilig gedrag en het voorkomen van onveilig gedrag, zorgen wij ervoor dat onze medewerkers ook bekwaam blijven gedurende de loopbaan. Hiermee wordt de sociale veiligheid op school en daarbuiten versterkt en wordt de weerbaarheid tegen onveilige situaties vergroot. Het gaat daarbij bijvoorbeeld om activiteiten en programma's op het gebied van:

- Voorkomen en tegengaan van (cyber)pesten
- Seksuele en relationele vorming
- Burgerschapsvorming
- Sociale competenties
- Ouderbetrokkenheid
- Mediawijsheid -> digitale geletterdheid/vaardigheden

- Tegengaan van agressie en geweld
- Voorlichting over hulp bij onveiligheid

De OZHW Academie biedt jaarlijks gratis (na)scholing aan medewerkers op het gebied van sociale veiligheid.

Samenwerking

Binnen OZHW bestaan meerdere netwerken waarin besproken wordt hoe (sociale) veiligheid bevordert kan worden en casussen met elkaar gedeeld worden. Netwerken van IB en zorgcoördinatoren (bestuursbreed), directeuren (regionaal) en tussen medewerkers van OZHW en externen zoals samenwerkingsverbanden en gemeentes. Waar nodig en/of relevant worden deze netwerken aangevuld met medewerkers van het Onderwijs Servicebureau.



Signaleren

Signaleren

Signaleren

Op school- en bestuursniveau worden verschillende instrumenten gebruikt om te monitoren en signaleren zoals de Monitor Sociale Veiligheid, tevredensheidsonderzoeken, de RI&E en schooleigen monitoringsinstrumenten behorende bij methodes.

De onderwijsprofessionals van OZHW hebben allen een rol in het signaleren van onveiligheid en onveiligheidsgevoelens. Deze signalen vangen zij op tijdens hun werk; in de omgang met leerlingen, ouders en collega's. In het veiligheidsplan van de school en het veiligheidsbeleid van OZHW staat beschreven bij welke signalen er overlegd mag en moet worden, afhankelijk van de situatie. Hier zijn wettelijke kaders leidend voor, zoals de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling.

OZHW en alle scholen individueel hebben medewerkers aangesteld met specifieke rollen zoals vertrouwenspersoon, aandachtsfunctionaris en anti-pestcoördinator waar de onderwijsprofessionals bij terecht kunnen. Wie deze rollen bekleedt, staat beschreven in de schoolgids. *Aan het begin van het schooljaar gaan zij alle groepen langs om zich voor te stellen.*

Monitoring

Conform de wet monitoren wij de ervaren veiligheid en het welbevinden van de leerlingen, ouders en medewerkers door middel van tevredensheidsonderzoeken waarmee alle aspecten van de wet Veiligheid op school bevestigd worden. We hanteren hiervoor de volgende cyclus:

Leerlingen

Monitor Sociale Veiligheid - Jaarlijks

Tevredenheid - Jaarlijks

Ouders

Tevredenheid - 2-Jaarlijks

Medewerkers

Tevredenheid - 2-Jaarlijks

Risico-inventarisatie (RI) - 4-Jaarlijks

Risico-evaluatie - Afhankelijk van RI

We maken bij OZHW gebruik van valide en betrouwbare instrumenten zoals Vensters en Kwaliteitsscholen voor leerling- en oudertevredenheid. Onze school gebruikt Vensters en Kindbegrip. De school draagt zorg voor een representatieve afname over de hele school rekening houdend met de diversiteit in populatie en schoolsoorten. Het aanleveren van de gegevens uit de Monitor Sociale Veiligheid aan de inspectie wordt bestuurlijk getoetst door het Onderwijs Servicebureau (OSB).

Het medewerkersonderzoek wordt door het OSB georganiseerd en uitgevoerd waarbij alle medewerkers, inclusief de medewerkers van de samenwerkingsscholen, worden uitgenodigd om deel te nemen. Alle aspecten van tevredenheid van medewerkers, waaronder ongewenst gedrag van collega's, leerlingen en ouders wordt hierin meegenomen.

Handelen

Acuut

De medewerkers van onze school worden jaarlijks op de hoogte gebracht waar protocollen staan en wie kan of moet helpen als de medewerker het niet weet. Op onze school zijn wij samen verantwoordelijk voor het onderwijs en de veiligheid op school. Onze professionals handelen veelal alleen, maar altijd uit naam van de school. Als schoolleiding staan wij achter onze onderwijsprofessionals en dragen dit ook uit; alleen op deze manier voelen zij het vertrouwen om moeilijke beslissingen te maken en hun professionele vrijheid zo goed mogelijk te benutten.

Nazorg

Onze school is een democratische oefenplaats. Naast grenzen stellen, handhaven en consequenties aanvaarden, betekent dit ook dat we daarna weer op goede voet verder moeten kunnen. Na een incident, klein of groot, worden daarom altijd afspraken gemaakt tussen de betrokken partijen en waar nodig vastgelegd.

Het kan zijn dat nazorg of begeleiding nodig is van professionals, bijvoorbeeld bij het overlijden van een leerling. Via het Onderwijs Servicebureau kan op korte termijn passende hulp op school georganiseerd worden.

Evalueren

Evalueren

De resultaten uit de onderzoeken, meetinstrumenten, meldingen en incidenten worden door scholen en adviseurs van het OSB geanalyseerd, besproken met belanghebbenden en gebruikt voor interventies op OZHW- of schoolniveau en verdere aanscherping van het veiligheidsbeleid.

